



## **BANDI SCADUTI**

### **SELEZIONE DI COLLABORATORI PER ATTIVITÀ DI EUROPROGETTAZIONE:**

**Cod. coll2018**

**Stato:** CHIUSO

**Data di pubblicazione:** 30 maggio 2018

**Data di scadenza:** aperta

La Fondazione Goldoni, è alla ricerca di Collaboratori per attività di Europrogettazione.

Il contratto avrà durata annuale, dalla data di sottoscrizione e potrà essere rinnovato al termine. Il contratto prevede l'erogazione di un compenso variabile e legato percentualmente ai finanziamenti acquisiti a favore della Fondazione. Tale compenso sarà erogato esclusivamente all'atto di effettivo finanziamento del progetto (clausola 'salvo buon fine del progetto').

Il Committente, inoltre, in caso di finanziamento dei progetti, potrà avvalersi della collaborazione del Professionista per la gestione tecnica del progetto stesso.

Le proposte dei candidati, redatte secondo lo schema di cui all'allegato A, dovranno essere inviate esclusivamente a mezzo di posta elettronica all'indirizzo: [direttoregenerale@goldoniteatro.it](mailto:direttoregenerale@goldoniteatro.it), specificando nell'oggetto: «Europrogettazione» e dovrà essere composta da:

- Allegato "A" debitamente compilato e firmato;
- Curriculum Vitae da cui si evincano le competenze richieste;
- Copia di Attestazioni che si ritengono utili ai fini della selezione;
- Copia del documento di identità in corso di validità;
- Elenco dei documenti che si presentano.

### **COMMISSIONE ESAMINATRICE.**

La Commissione esaminatrice sarà composta da tre membri.

La procedura di selezione sarà effettuata dalla Commissione di valutazione sulla base dell'esame della documentazione presentata dai candidati; solo i candidati in possesso dei requisiti ricercati accederanno al colloquio attitudinale con la Commissione di valutazione, e saranno a tal fine contattati direttamente dalla Fondazione Goldoni via e-mail.

### **MODALITÀ DI SELEZIONE.**

La Commissione esaminatrice procede alla selezione mediante la valutazione dei titoli e ad un colloquio volto alla verifica delle competenze, delle esperienze e delle motivazioni per l'affidamento dell'incarico.

La valutazione comparativa e il colloquio sono intese ad accertare l'idonea qualificazione e competenza del candidato rispetto alle funzioni proprie dell'attività richiesta.

Solo i professionisti in possesso dei requisiti ricercati accederanno al colloquio con la Commissione esaminatrice, venendo contattati direttamente dalla Fondazione Goldoni.

L'avviso della convocazione al colloquio, con la specifica dell'orario a tal fine fissato per ciascun candidato, è comunicato ai candidati mediante e-mail all'indirizzo dagli stessi indicato all'atto della presentazione della domanda di partecipazione.

### **STIPULA DEL CONTRATTO.**

I candidati ritenuti idonei saranno invitati a stipulare il contratto relativo all'incarico sotto forma di contratto di prestazione d'opera professionale, con il quale si obbliga a svolgere le attività collegate agli obiettivi indicati al comma 1 del presente avviso.

### **CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA.**

La Fondazione Goldoni si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento dell'incarico per ragioni di opportunità discrezionalmente valutate.

*Ai sensi degli artt. 13 e 14 GDPR - Regolamento UE 2016/679, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la Fondazione Goldoni per le finalità di gestione della selezione in argomento e dell'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla presente selezione, pena l'esclusione della stessa.*

Livorno, 30 Maggio 2018

**ALLEGATO A** ([Scarica PDF](#))

---

Promozione e Comunicazione

### **RICERCA COLLABORAZIONE**

**Stato:** CHIUSO

**Data di pubblicazione:** 26 ottobre 2018

**Data di scadenza:** BANDO APERTO

La Fondazione Goldoni è alla ricerca di professionisti free-lance, in possesso di partita Iva, per assistere il proprio ufficio comunicazione nell'ambito delle attività utili alla promozione delle proprie attività.

Chiunque fosse interessato potrà compilare l'apposita scheda allegata e far pervenire la propria candidatura entro la data di scadenza indicata, al seguente indirizzo email: [direttoregenerale@goldoniteatro.it](mailto:direttoregenerale@goldoniteatro.it)

Sarà data priorità a soggetti, tra i 18 ed i 35 anni, che siano in grado di dimostrare:

- **capacità** di utilizzare software per editing grafico;
- **approfondita** conoscenza dei principali Social Network;
- **capacità** di realizzare foto e riprese video, utilizzando sia attrezzatura professionale che smartphone.

Sarà valutato il Curriculum, l'esperienza pregressa (da documentare) nonché, in fase di colloquio, il possesso di buone capacità relazionali e creatività.

#### **CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA.**

La Fondazione Goldoni si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento dell'incarico per ragioni di opportunità discrezionalmente valutate.

*Ai sensi degli artt. 13 e 14 GDPR - Regolamento UE 2016/679, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la Fondazione Goldoni per le finalità di gestione della selezione in argomento e dell'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla presente selezione, pena l'esclusione della stessa.*

## ALLEGATO A

### Alla Fondazione Teatro Goldoni di Livorno

**OGGETTO: Selezione di professionisti** free-lance per assistere il proprio Ufficio Comunicazione nell'ambito delle attività utili alla promozione delle proprie attività.

Il/La sottoscritto/a chiede di essere ammesso/a alla selezione in oggetto.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali di cui all'articolo 76, del D.P.R. n. 445/2000 in caso di false dichiarazioni:

- di chiamarsi \_\_\_\_\_;
- di essere nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;
- di risiedere in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_;
- CAP \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_;
- di essere titolare del Codice fiscale \_\_\_\_\_;
- di essere titolare della Partita IVA \_\_\_\_\_;
- di voler ricevere comunicazioni della Fondazione Goldoni, in ordine alla presente procedura, al seguente indirizzo e-mail \_\_\_\_\_;

(barrare le caselle che interessano)

di essere in possesso della cittadinanza italiana.

di essere in possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea.

In questo caso specificare lo Stato di appartenenza:

\_\_\_\_\_.

di essere cittadino non appartenente all'Unione Europea ma regolarmente soggiornante sul territorio nazionale ai sensi delle vigenti norme (in quest'ultimo caso specificare lo Stato di appartenenza):

\_\_\_\_\_.

di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso.

di godere dei diritti civili e politici.

di non godere dei diritti civili e politici per i seguenti motivi:

\_\_\_\_\_.

---

## **SELEZIONE DI COLLABORATORI PER ATTIVITÀ DI EUROPROGETTAZIONE:**

**Cod. coll2018**

**Stato:** CHIUSO

**Data di pubblicazione:** 30 maggio 2018

**Data di scadenza:**

La Fondazione Goldoni, è alla ricerca di Collaboratori per attività di Europrogettazione.

Il contratto avrà durata annuale, dalla data di sottoscrizione e potrà essere rinnovato al termine. Il contratto prevede l'erogazione di un compenso variabile e legato percentualmente ai finanziamenti acquisiti a favore della Fondazione. Tale compenso sarà erogato esclusivamente all'atto di effettivo finanziamento del progetto (clausola 'salvo buon fine del progetto').

Il Committente, inoltre, in caso di finanziamento dei progetti, potrà avvalersi della collaborazione del Professionista per la gestione tecnica del progetto stesso.

Le proposte dei candidati, redatte secondo lo schema di cui all'allegato A, dovranno essere inviate esclusivamente a mezzo di posta elettronica all'indirizzo: [direttoregenerale@goldoniteatro.it](mailto:direttoregenerale@goldoniteatro.it), specificando nell'oggetto: «Europrogettazione» e dovrà essere composta da:

- Allegato "A" debitamente compilato e firmato;
- Curriculum Vitae da cui si evincano le competenze richieste;
- Copia di Attestazioni che si ritengono utili ai fini della selezione;
- Copia del documento di identità in corso di validità;
- Elenco dei documenti che si presentano.

### **COMMISSIONE ESAMINATRICE.**

La Commissione esaminatrice sarà composta da tre membri.

La procedura di selezione sarà effettuata dalla Commissione di valutazione sulla base dell'esame della documentazione presentata dai candidati; solo i candidati in possesso dei requisiti ricercati accederanno al colloquio attitudinale con la Commissione di valutazione, e saranno a tal fine contattati direttamente dalla Fondazione Goldoni via e-mail.

### **MODALITÀ DI SELEZIONE.**

La Commissione esaminatrice procede alla selezione mediante la valutazione dei titoli e ad un colloquio volto alla verifica delle competenze, delle esperienze e delle motivazioni per l'affidamento dell'incarico.

La valutazione comparativa e il colloquio sono intese ad accertare l'idonea qualificazione e competenza del candidato rispetto alle funzioni proprie dell'attività richiesta.

Solo i professionisti in possesso dei requisiti ricercati accederanno al colloquio con la Commissione esaminatrice, venendo contattati direttamente dalla Fondazione Goldoni.

L'avviso della convocazione al colloquio, con la specifica dell'orario a tal fine fissato per ciascun candidato, è comunicato ai candidati mediante e-mail all'indirizzo dagli stessi indicato all'atto della presentazione della domanda di partecipazione.

#### **STIPULA DEL CONTRATTO.**

I candidati ritenuti idonei saranno invitati a stipulare il contratto relativo all'incarico sotto forma di contratto di prestazione d'opera professionale, con il quale si obbliga a svolgere le attività collegate agli obiettivi indicati al comma 1 del presente avviso.

#### **CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA.**

La Fondazione Goldoni si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento dell'incarico per ragioni di opportunità discrezionalmente valutate.

*Ai sensi degli artt. 13 e 14 GDPR - Regolamento UE 2016/679, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la Fondazione Goldoni per le finalità di gestione della selezione in argomento e dell'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla presente selezione, pena l'esclusione della stessa.*

Livorno, 30 Maggio 2018

#### **ALLEGATO A ([Scarica PDF](#))**

---

Promozione e Comunicazione

#### **RICERCA COLLABORAZIONE**

**Stato:** CHIUSO

**Data di pubblicazione:** 03 settembre 2018

**Data di scadenza:**

La Fondazione Goldoni è alla ricerca di collaboratori free-lance per assistere il proprio ufficio comunicazione nell'ambito delle attività utili alla promozione delle proprie attività.

Chiunque fosse interessato potrà compilare l'apposita scheda allegata e far pervenire la propria candidatura entro la data di scadenza indicata, al seguente indirizzo email: [direttoregenerale@goldoniteatro.it](mailto:direttoregenerale@goldoniteatro.it)

Sarà data priorità a soggetti, tra i 18 ed i 35 anni, che siano in grado di dimostrare:

- **capacità** di utilizzare software per editing grafico;
- **approfondita** conoscenza dei principali Social Network;
- **capacità** di realizzare foto e riprese video, utilizzando sia attrezzatura professionale che smartphone.

Sarà valutato il Curriculum, l'esperienza pregressa (da documentare) nonché, in fase di colloquio, il possesso di buone capacità relazionali e creatività.

#### **CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA.**

La Fondazione Goldoni si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento dell'incarico per ragioni di opportunità discrezionalmente valutate.

*Ai sensi degli artt. 13 e 14 GDPR - Regolamento UE 2016/679, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la Fondazione Goldoni per le finalità di gestione della selezione in argomento e dell'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla presente selezione, pena l'esclusione della stessa.*

---

# **Bando ricerca personale per: Coordinamento Volontari Effetto Venezia 2018**

**Cod. coord-vol-EV2018**

**Stato:** CHIUSO

**Data di pubblicazione:** 30 maggio 2018

**Data di scadenza:** 15 giugno 2018

La Fondazione Teatro Goldoni seleziona, per lo svolgimento di Effetto Venezia 2018, che si svolgerà a Livorno dal 1 al 5 agosto, **due coordinatori dei volontari**.

Alla selezione potranno partecipare tutti i soggetti di età compresa tra i **21 e 35 anni**. I 18 anni dovranno essere compiuti alla data di presentazione della domanda.

## **Il coordinatore dei volontari, in particolare:**

- avrà come riferimento una o più figure tecnico-amministrative cui relazionarsi giornalmente per lo svolgimento del proprio incarico
- dovrà gestire le comunicazioni con i volontari
- dovrà gestire la presenza di questi ultimi nell'ambito di Effetto Venezia, sulla base della relativa programmazione giornaliera e con riferimento alle diverse mansioni
- dovrà partecipare alle riunioni organizzative e di coordinamento.

## **Competenze:**

- capacità organizzative
- capacità di relazioni interpersonali
- predisposizione al lavoro di gruppo
- utilizzo pacchetto Office e strumenti di navigazione web
- conoscenza della lingua inglese
- disponibilità ad essere impegnato, di norma senza possibilità di deroghe, durante la manifestazione e nei giorni precedenti, in orario mattutino, pomeridiano, serale e notturno: quest'ultimo punto deve essere citato ed accettato espressamente nella domanda di partecipazione.

Costituisce titolo preferenziale una esperienza pregressa, quale Volontario di Effetto Venezia.

Si offre contratto di prestazione occasionale con un compenso pari ad euro 500,00 forfetari, onnicomprensivi, lordi. Il contratto si estenderà dal 27 al 7 agosto 2018, senza possibilità di proroga. I giorni precedenti all'inizio

di Effetto Venezia saranno utili per apprendere maggiori informazioni, incontrare i volontari e partecipare ad eventuali riunioni organizzative e di coordinamento.

La selezione si svolgerà presso la sede della Fondazione Goldoni, in Via Goldoni 83 a Livorno.

La Fondazione si riserva di escludere dalla selezione i curriculum che non corrispondessero pienamente alle competenze richieste.

I candidati interessati possono inviare via email – **entro e non oltre venerdì 15 giugno 2018** - il curriculum vitae accompagnato da una breve lettera di motivazione e autorizzazione al trattamento dei dati personali, indicando nell'oggetto della mail il riferimento "Coordinamento Volontari" a: [effetto.venezia@goldoniteatro.it](mailto:effetto.venezia@goldoniteatro.it)

In alternativa e negli stessi termini, la documentazione di cui sopra potrà essere consegnata a mano alla Fondazione Goldoni, sig.ra Maria Rita La Terra o sig.ra Laura Tamperi, piano terra, con orario dal lunedì al venerdì ore 10.00/13.00.

---

## **SELEZIONE DI UN CONSULENTE:**

**Fund Raising, Europrogettazione ed altri bandi**

**Cod. cons2018**

**Stato: CHIUSO**

**Data di pubblicazione:** 30 maggio 2018

**Data di scadenza: 15 giugno 2018**

La Fondazione Goldoni, è alla ricerca di un Consulente esperto in materia di Fund Raising e Servizio di assistenza tecnica all'Europrogettazione, nonché su bandi internazionali, nazionali e regionali emessi da enti pubblici e privati.

Il contratto avrà durata annuale, dalla data di sottoscrizione e potrà essere rinnovato al termine.

Si prevede l'erogazione di un compenso minimo garantito unito ad un compenso variabile e legato percentualmente ai finanziamenti acquisiti a favore della Fondazione.

Il Committente, inoltre, in caso di finanziamento dei progetti, potrà avvalersi della collaborazione del Professionista per la gestione tecnica del progetto stesso.

Le proposte dei candidati, redatte secondo lo schema di cui all'allegato A, dovranno essere inviate esclusivamente a mezzo di posta elettronica all'indirizzo: [direttoregenerale@goldoniteatro.it](mailto:direttoregenerale@goldoniteatro.it), specificando nell'oggetto : « **Fund Raising e Servizio di assistenza tecnica all'Europrogettazione** », **entro e non oltre le ore 18:00 del 15 giugno 2018** e dovrà essere composta da:

- Allegato "A" debitamente compilato e firmato;
- Curriculum Vitae da cui si evincano le competenze richieste;
- Copia di Attestazioni che si ritengono utili ai fini della selezione;
- Copia del documento di identità in corso di validità;
- Elenco dei documenti che si presentano.



## **COMMISSIONE ESAMINATRICE.**

La Commissione esaminatrice sarà composta da tre membri.

La procedura di selezione sarà effettuata dalla Commissione di valutazione sulla base dell'esame della documentazione presentata dai candidati; solo i candidati in possesso dei requisiti ricercati accederanno al colloquio attitudinale con la Commissione di valutazione, e saranno a tal fine contattati direttamente dalla Fondazione Goldoni via e-mail.

## **MODALITÀ DI SELEZIONE.**

La Commissione esaminatrice procede alla selezione mediante la valutazione dei titoli e ad un colloquio volto alla verifica delle competenze, delle esperienze e delle motivazioni per l'affidamento dell'incarico.

La valutazione comparativa e il colloquio sono intese ad accertare l'idonea qualificazione e competenza del candidato rispetto alle funzioni proprie dell'attività richiesta.

Solo i professionisti in possesso dei requisiti ricercati accederanno al colloquio con la Commissione esaminatrice, venendo contattati direttamente dalla Fondazione Goldoni.

La Commissione giudicatrice avrà a disposizione 100 punti, di cui 50 sono riservati ai titoli e alle esperienze, 50 al colloquio.

Sono valutabili i titoli, purché dichiarati, posseduti alla data di scadenza del presente bando e appartenenti alle seguenti categorie:

- Titoli di studio fino ad un massimo di 15 punti;
- Esperienze professionali fino ad un massimo di 30 punti;
- Altri titoli fino ad un massimo di 5 punti;
- Colloquio (fino ad un massimo di 50 punti).

L'avviso della convocazione al colloquio, con la specifica dell'orario a tal fine fissato per ciascun candidato, è comunicato ai candidati mediante e-mail all'indirizzo dagli stessi indicato all'atto della presentazione della domanda di partecipazione.

Al termine dei colloqui, la Commissione compilerà e renderà noto un elenco di tutti i professionisti esaminati con l'indicazione del punteggio riportato dalla valutazione dei titoli e a seguito del colloquio.

## **STIPULA DEL CONTRATTO.**

Il candidato vincitore sarà invitato a stipulare il contratto relativo all'incarico sotto forma di contratto di prestazione d'opera professionale, con il quale si obbliga a svolgere le attività collegate agli obiettivi indicati al comma 1 del presente avviso.

## **CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA.**

La Fondazione Goldoni si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento dell'incarico per ragioni di opportunità discrezionalmente valutate.

*Ai sensi degli artt. 13 e 14 GDPR - Regolamento UE 2016/679, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la Fondazione Goldoni per le finalità di gestione della selezione in argomento e dell'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi*

*previsti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla presente selezione, pena l'esclusione della stessa.*

Livorno, 30 Maggio 2018

**ALLEGATO A** ([Scarica PDF](#))

<b>SCHEDA DETTAGLIO INCARICO</b>
----------------------------------

## **1. Profilo e capacità richieste al Professionista**

- Coordinamento team di progettazione con comprovata esperienza internazionale nella implementazione di progetti e programmi complessi
- Creazione e gestione di reti di partnership internazionali
- Gestione delle relazioni istituzionali con enti e istituzioni locali e non
- Esperienza nella scrittura di progetti con Donors nazionali e internazionali
- Disponibilità a lavoro a tempo pieno
- Esperienza nella progettazione e implementazioni di eventi di promozione culturale e artistica
- Gestione tecnica di progetti europei, nonché di bandi internazionali, nazionali e regionali emessi da enti pubblici e privati: contratti di sovvenzione, procedura di rendicontazione delle spese, controllo di primo livello, certificazione delle spese, convalide da parte dell'Autorità nazionale competente, relazioni e documenti da presentare ai Segretariati dei Programmi di finanziamento.
- Gestione amministrativa e finanziaria (anche come Lead Partner) di progetti UE.
- Gestione di database e utilizzo di procedure e sistemi per il monitoraggio e valutazione di programmi: Programmi di revisione, tracciabilità delle risorse, attuazione sotto-progetti.
- Esperienza nell'uso di software di project management UE.
- Pubbliche relazioni Internazionali in lingua (almeno inglese).
- Esperienza di lavoro nei paesi UE / Extra UE.

## **2. Ambiti dell'incarico: Fund Raising**

L'attività consiste nel cogliere in tempo utile tutte le opportunità provenienti dal sistema dei Fondi Europei, nonché bandi internazionali, nazionali e regionali emessi da enti pubblici e privati. La normalizzazione di tali dati agevolerà la loro comprensibilità e la trattazione in tempi utili permetterà di prepararsi a rispondere ai bandi. Ciò significherà, pertanto, anche:

- prestare un Servizio di assistenza tecnica all'Europrogettazione, nonché su bandi internazionali, nazionali e regionali emessi da enti pubblici e privati:

Identificazione dell'opportunità di finanziamento (bando) attraverso l'analisi delle necessità del committente. Valutazione del livello d'innovatività e dell'attinenza con le caratteristiche specifiche dei singoli bandi.

- Costruire il partenariato, tramite la ricerca dei partner affidabili:

Stesura della proposta progettuale. Definizione del quadro logico, impostazione della proposta e coordinamento della stesura, raccogliendo contributi dai partner o scrivendoli in autonomia. Definizione del budget e del calendario progettuale. Raccolta della documentazione tecnica ed amministrativa. Presentazione del progetto nei termini indicati dal bando.

### **3. Oggetto e complessità dell'incarico**

#### **a) Team Leader e Coordinatore « Goldoni Projects Lab »**

Il progetto mira a sviluppare una sorta di Laboratorio, di cui il professionista sarà il Team Leader, come ambiente fisico, composto da progettisti e fundraiser che abbiano la forte motivazione e professionalità per progettare e ricercare fondi in nome e per conto della Fondazione Goldoni.

Il Goldoni Projects Lab andrà ideato, organizzato e gestito.

Il metodo di lavoro dovrà essere impostato dal Team Leader in accordo con le linee di indirizzo della Fondazione, ma si baserà comunque sui seguenti capisaldi:

- Prefattibilità - svolgere un'analisi di prefattibilità dell'idea progettuale: dal sogno al progetto
- Progettazione - redigere il progetto secondo i criteri e gli strumenti metodologici comunitari e non solo: dalla scelta della linea di finanziamento alla formulazione ed invio formale della proposta progettuale
- Gestione - coordinare le fasi di approvazione e gestione economico-finanziaria del progetto finanziato: dalla stipula del contratto di sovvenzione con l'Autorità europea alla realizzazione e conclusione delle attività progettuali
- Valutazione e Monitoraggio - supportare le attività di valutazione e monitoraggio procedurale del progetto finanziato: dai report intermedi e finali alle relazioni con i Servizi europei preposti

### **4. Compenso**

Si prevede l'erogazione di un compenso minimo garantito unito ad un compenso variabile e legato percentualmente ai finanziamenti acquisiti a favore della Fondazione e dal Goldoni Projects Lab.

Il Committente, inoltre, in caso di finanziamento dei progetti, si potrà avvalere della collaborazione del Professionista per la gestione tecnica del progetto stesso. In caso di non finanziamento, il Committente deciderà in piena autonomia se, quando e come ripresentare il progetto usando nuovi bandi.

## **5. Metodologia di lavoro**

Il Professionista si impegna a fornire i servizi sopradescritti mantenendosi a disposizione della Fondazione Goldoni. Il Professionista si recherà personalmente negli uffici Teatro un numero di volte alla settimana, convenuto con la Fondazione, per lavorare con le risorse umane – il Goldoni Projects Lab - che collaboreranno nella stesura dei progetti e ricerca fondi.

## **6. Durata**

L'incarico avrà la durata di un (1) anno e potrà essere rinnovabile in base alla volontà di entrambe le parti.

## **7. Informazioni aggiuntive**

Il professionista dovrà garantire la correttezza formale dei progetti che saranno presentati e la totale rispondenza alle previsioni del bando di riferimento. In nessun caso il Professionista dovrà garantire il finanziamento dei progetti che saranno presentati, che dipende totalmente dalle valutazioni effettuate in seno ai Programmi Europei prescelti.

La proprietà intellettuale dei progetti sviluppati dal Professionista nell'ambito della collaborazione sarà da considerarsi del Comittente al 100%.

---

RICERCA COLLABORAZIONE

**Stato:** CHIUSO

**Data di pubblicazione:** 14 giugno 2017

**Data di scadenza:** 30 giugno 2017

Con riferimento alla deliberazione del [Consiglio Comunale n. 201 del 29 luglio 2015](#), con la quale è stato approvato il "Regolamento sugli Artisti di strada e mestieri ambulanti", la Fondazione Goldoni, è alla ricerca di artisti esperti ed attivi nel settore della Street Art in genere, che vogliano condividere un progetto in quest'ambito.

In particolare, stiamo ricercando risorse professionali per la realizzazione di alcuni scatti fotografici da utilizzare nell'abito di alcune affissioni artistiche inerenti la Stagione 2017-2018 del Teatro Goldoni di Livorno.

Chiunque fosse interessato (privato o azienda) potrà compilare l'apposita scheda allegata (indicando come riferimento "Ricerca per Street Art") e far pervenire la propria candidatura entro la data di scadenza indicata, al seguente indirizzo email: [direttoregenerale@goldoniteatro.it](mailto:direttoregenerale@goldoniteatro.it)

---

SELEZIONE DI UN CONSULENTE: Formazione e Consulenza in tema di Anticorruzione (L.190/2012), trasparenza (d.lgs 33/2013), Incompatibilità/Inconferibilità (d.lgs 39/2013)

**Cod. cons2017**

**Stato:** proposta in corso

**Data di pubblicazione:** 25 gennaio 2017

**Data di scadenza:** 3 febbraio 2017

La Fondazione Goldoni, è alla ricerca di un Consulente esperto in materia di Formazione e Consulenza in tema di Anticorruzione (L. 190/2012), Trasparenza (d.lgs 33/2013), Incompatibilità/Inconferibilità (d.lgs 39/2013).

Il contratto avrà durata annuale, dalla data di sottoscrizione e potrà essere rinnovato al termine. La spesa lorda complessiva per il compenso relativo all'incarico che si intende conferire non potrà superare i € 3.000,00 (Euro tremila/00) lordi onnicomprensivi + iva se dovuta.

Requisiti richiesti:

- Possesso di Laurea, o titolo equipollente, in Giurisprudenza, conseguito presso Università italiane o di Paese appartenente all'Unione Europea.
- Iscrizione all'Albo degli Avvocati
- Possesso dei requisiti stabiliti dal Ministero della Giustizia per l'esercizio della professione di avvocato.
- Esperienza comprovata e pluriennale nelle materie oggetto di selezione.

Costituirà titolo preferenziale l'aver svolto o svolgere le medesime attività per una Fondazione Teatrale e/o per un ente finanziato dal Ministero dei Beni e delle Attività Culturali.

**CONTENUTI DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE.**

Le proposte dei candidati, redatte secondo lo schema di cui all'allegato A, dovranno essere inviate esclusivamente a mezzo di posta elettronica all'indirizzo: [direttoregenerale@goldoniteatro.it](mailto:direttoregenerale@goldoniteatro.it), specificando nell'oggetto: "Formazione e Consulenza in tema di Anticorruzione, trasparenza, Incompatibilità/Inconferibilità" **entro e non oltre le ore 18:00 CET del 3 Febbraio 2017** e dovrà essere composta da:

- Allegato "A" debitamente compilato e firmato;
- Curriculum Vitae da cui si evincano le competenze richieste;
- Copia di Attestazioni che si ritengono utili ai fini della selezione;

- Copia del documento di identità in corso di validità;
- Elenco dei documenti che si presentano.

### **COMMISSIONE ESAMINATRICE.**

La Commissione esaminatrice sarà composta da tre membri.

La procedura di selezione sarà effettuata dalla Commissione di valutazione sulla base dell'esame della documentazione presentata dai candidati; solo i candidati in possesso dei requisiti ricercati accederanno al colloquio attitudinale con la Commissione di valutazione, e saranno a tal fine contattati direttamente dalla Fondazione Goldoni via e-mail.

### **MODALITÀ DI SELEZIONE.**

La Commissione esaminatrice procede alla selezione mediante la valutazione dei titoli e ad un colloquio volto alla verifica delle competenze, delle esperienze e delle motivazioni per l'affidamento dell'incarico.

La valutazione comparativa e il colloquio sono intese ad accertare l'idonea qualificazione e competenza del candidato rispetto alle funzioni proprie dell'attività richiesta.

Solo i professionisti in possesso dei requisiti ricercati accederanno al colloquio con la Commissione esaminatrice, venendo contattati direttamente dalla Fondazione Goldoni.

La Commissione giudicatrice avrà a disposizione 100 punti, di cui 50 sono riservati ai titoli e alle esperienze, 50 al colloquio.

Sono valutabili i titoli, purché dichiarati, posseduti alla data di scadenza del presente bando e appartenenti alle seguenti categorie:

- Titoli di studio fino ad un massimo di 20 punti;
- Esperienze professionali fino ad un massimo di 20 punti;
- Altri titoli fino ad un massimo di 10 punti;
- Colloquio (fino ad un massimo di 50 punti).

L'avviso della convocazione al colloquio, con la specifica dell'orario a tal fine fissato per ciascun candidato, è comunicato ai candidati mediante e-mail all'indirizzo dagli stessi indicato all'atto della presentazione della domanda di partecipazione; i colloqui si terranno **Mercoledì 8 Febbraio a partire dalle ore 15.**

Al termine dei colloqui, la Commissione compilerà e renderà noto un elenco di tutti i professionisti esaminati con l'indicazione del punteggio riportato dalla valutazione dei titoli e a seguito del colloquio.

### **STIPULA DEL CONTRATTO.**

Il candidato vincitore sarà invitato a stipulare il contratto relativo all'incarico sotto forma di contratto di prestazione d'opera professionale, con il quale si obbliga a svolgere le attività collegate agli obiettivi indicati all'art. 1 del presente avviso.

### **CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA.**

La Fondazione Goldoni si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento dell'incarico per ragioni di opportunità discrezionalmente valutate.

*Ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 196/2003 – Codice in materia di protezione dei dati personali – i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la Fondazione Goldoni per le finalità di gestione della selezione in argomento e dell'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla presente selezione, pena l'esclusione della stessa.*

Livorno, 25 Gennaio 2017

---

**Cod. bigINTS100**

**Stato:** CHIUSO

**Data di pubblicazione:** 15 settembre 2016

**Data di scadenza:** 28 settembre 2016

La Fondazione Goldoni, è alla ricerca di un soggetto esperto per front-office di Biglietteria, operante su sistema NTS100, per un'assunzione a tempo determinato stagionale, part-time (20 ore settimanali).

Data presunta inizio: impiego Immediato

Il contratto applicato sarà quello dei Teatri Stabili

Requisiti richiesti:

- età compresa tra i 18 ed i 35 anni;
- esperienza comprovata e pluriennale nella stessa funzione;
- pregressa esperienza comprovata e pluriennale della cassa e del sistema di biglietteria NTS100;
- disponibilità a lavorare anche in orario serale, nel week-end, domenica e festivi;
- ottime capacità relazionali e senso di responsabilità.

Chiunque fosse interessato potrà far pervenire la propria candidatura entro la data di scadenza indicata, al seguente indirizzo email: [direttoregenerale@goldoniteatro.it](mailto:direttoregenerale@goldoniteatro.it), indicando nell'oggetto dell'email: **“RICERCA PERSONALE PART-TIME - Servizio di Biglietteria e front-office”**

---

**Cod: dancetools**

Partecipazione Erasmus+

**RICERCA CANDIDATI**

**Stato:** CHIUSO

**Data di pubblicazione:** 10 agosto 2016

**Data di scadenza:** 25 agosto 2016 – **PROROGATO FINO AL 5 SETTEMBRE 2016**

La Fondazione Goldoni è alla ricerca di giovani danzatori o danzatrici possibilmente insegnanti di danza, interessati all'apprendimento di nuovi metodi di insegnamento.

La forza del progetto Erasmus+ "Dance tools for inclusion" è l'approccio pedagogico e la capacità di fare rete tra le varie organizzazioni, al fine di espandere i propri orizzonti e creare nuove opportunità per i giovani, i quali verranno inseriti in workshops ed eventi pubblici.

Le attività si svolgeranno a Zagabria dal 27 ottobre al 4/5 novembre 2016.

Gli obiettivi del progetto sono:

1. Esplorare i bisogni dei giovani lavoratori del mondo della danza.
2. Condividere conoscenze, esperienze e buone pratiche dell'insegnamento della danza.
3. Far apprendere ai partecipanti metodi innovativi e condivisibili per aumentare la qualità dell'insegnamento.
4. Aumentare la consapevolezza sull'importanza della danza e di come essa influenza la realtà sociale, fisica e mentale dei giovani
5. Fare rete all'interno del programma Erasmus+ Youth in Action.

I requisiti richiesti sono:

- a. essere maggiorenni
- b. conoscenza della lingua inglese
- c. essere attivamente coinvolti in attività formative relative alla danza
- d. motivati a conoscere nuove metodologie nell'insegnamento della danza
- e. fortemente interessati allo scambio culturale con le realtà degli altri paesi e disposti a contribuire con la loro conoscenza ed esperienza.

Ogni paese partner potrà inviare tre partecipanti.

Le spese per il viaggio, vitto e alloggio sono interamente a carico del progetto. Per qualsiasi altra informazione logistica riferirsi alle schede "Info-Pack" e "Time Table" allegate.

Chiunque fosse interessato potrà compilare l'apposita scheda allegata e far pervenire la propria candidatura, allegando anche il curriculum vitae, entro la data di scadenza indicata, al seguente indirizzo email: [direttoregenerale@goldoniteatro.it](mailto:direttoregenerale@goldoniteatro.it)

Sarà data priorità a soggetti, tra i 18 ed i 35 anni

Sarà valutato il Curriculum.

---

**Cod: promocod**

Promozione e Comunicazione

**RICERCA COLLABORAZIONE**

**Stato: CHIUSO**



**Data di pubblicazione:** 03 agosto 2016

**Data di scadenza:** 18 agosto 2016 – **PROROGATO FINO AL 5 SETTEMBRE 2016**

La Fondazione Goldoni è alla ricerca di collaboratori free-lance per assistere il proprio Ufficio Stampa nell'ambito delle attività utili alla promozione delle Stagioni 2016-2017.

Chiunque fosse interessato potrà compilare l'apposita scheda allegata e far pervenire la propria candidatura entro la data di scadenza indicata, al seguente indirizzo email: [direttoregenerale@goldoniteatro.it](mailto:direttoregenerale@goldoniteatro.it)

Sarà data priorità a soggetti, tra i 18 ed i 35 anni, che siano in grado di dimostrare:

- **approfondita** conoscenza dei principali Social Network;
- **capacità** di utilizzare software per editing grafico;
- **capacità** di realizzare foto e riprese video, utilizzando sia attrezzatura professionale che smartphone.

Sarà valutato il Curriculum, l'esperienza pregressa (da documentare) nonché, in fase di colloquio, il possesso di buone capacità relazionali e creatività.

---

**Cod: street-art**

**RICERCA COLLABORAZIONE**

**Stato: CHIUSO**

**Data di pubblicazione:** 03 agosto 2016

**Data di scadenza:** 18 agosto 2016 – **PROROGATO FINO AL 5 SETTEMBRE 2016**

Con riferimento alla deliberazione del [Consiglio Comunale n. 201 del 29 luglio 2015](#), con la quale è stato approvato il "Regolamento sugli Artisti di strada e mestieri ambulanti", la Fondazione Goldoni, è alla ricerca di artisti esperti ed attivi nel settore della Street Art in genere, che vogliano condividere un progetto in quest'ambito.

Chiunque fosse interessato (privato o azienda) potrà compilare l'apposita scheda allegata e far pervenire la propria candidatura entro la data di scadenza indicata, al seguente indirizzo email: [direttoregenerale@goldoniteatro.it](mailto:direttoregenerale@goldoniteatro.it)

---

**Cod:progenazeu**

Progettazione Nazionale ed Europea

**RICERCA COLLABORAZIONE**

**Stato: CHIUSO**

**Data di pubblicazione:** 27 luglio 2016

**Data di scadenza:** 12 agosto 2016

La Fondazione Goldoni, è alla ricerca di una collaborazione per la Progettazione su bandi nazionali e/o europei.

Chiunque fosse interessato (privato o azienda) potrà compilare l'apposita scheda allegata e far pervenire la propria candidatura entro la data di scadenza indicata, al seguente indirizzo email: [direttoregenerale@goldoniteatro.it](mailto:direttoregenerale@goldoniteatro.it)

Sarà data priorità a soggetti che siano in grado di dimostrare:

- **padronanza** della lingua inglese e preferibilmente anche della lingua francese;
- **esperienza** già acquisita nel settore della Progettazione su bandi nazionali e/o europei.
- **rapporti internazionali** con altri teatri, enti, università, centri di ricerca, ecc.

Sarà valutato il Curriculum e l'esperienza pregressa (da documentare).

---

Progettazione Europea - Horizon 2020

## **RICERCA PARTNER DI PROGETTO**

**Stato:** CHIUSO

**Data di pubblicazione:** 07 Luglio 2016

**Data di scadenza:** 22 luglio 2016

**Programma di riferimento:** Horizon 2020

La Fondazione Goldoni, è alla ricerca di un partner di progetto per partecipare ai bandi europei riguardanti l'innovazione tecnologica nel settore dell'Audio/Video ed illuminotecnica.

Chiunque fosse interessato potrà compilare l'apposita scheda allegata e far pervenire la propria candidatura entro la data di scadenza indicata, al seguente indirizzo email: [direttoregenerale@goldoniteatro.it](mailto:direttoregenerale@goldoniteatro.it)

Sarà data priorità a soggetti che siano in grado di dimostrare:

- **esperienza** già acquisita nel settore della ricerca e dell'innovazione tecnologica applicata allo spettacolo dal vivo, in particolare nel settore dell'Audio/Video ed illuminotecnica;
- **rapporti internazionali** con altri teatri, enti, università, centri di ricerca, ecc.

Rappresenterà, infine, titolo preferenziale essere costituiti o far parte di una “**Startup Innovativa**” o altro soggetto giuridico simile.