



PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA PER LA COPERTURA DEL RUOLO DI DIRETTORE AMMINISTRATIVO DELLA FONDAZIONE TEATRO DELLA CITTÀ DI LIVORNO CARLO GOLDONI

Art. 1 – Oggetto

In esecuzione della delibera del Consiglio di Amministrazione della Fondazione Teatro della Città di Livorno Carlo Goldoni (d'ora in avanti, per brevità, Fondazione Goldoni) del giorno 11 giugno 2020, è aperta una procedura selettiva pubblica, ai sensi dell'articolo 14 del relativo Statuto, per l'eventuale copertura del ruolo di Direttore Amministrativo.

La figura professionale selezionata sarà preposta agli ambiti di attività previsti dallo Statuto della Fondazione Goldoni.

In particolare, ai sensi dell'articolo 16, *Direzione Generale*, il Direttore Amministrativo:

- sovrintende alle funzioni del Direttore Artistico e dirige il personale della Fondazione;
- relativamente ai poteri ad esso conferiti al momento della nomina, ha autonomia decisionale, nell'ambito dei programmi, delle linee di sviluppo della Fondazione e degli stanziamenti approvati, e dell'equilibrio di bilancio;
- è responsabile operativo della Fondazione e collabora con il Presidente e con il Consiglio di Amministrazione ai fini del buon andamento amministrativo e gestionale della medesima;
- provvede alla gestione organizzativa ed amministrativa della Fondazione, nonché alla organizzazione e promozione delle singole iniziative approvate, predisponendo mezzi e strumenti necessari per la loro concreta attuazione;
- dà esecuzione, nelle materie di propria competenza, alle deliberazioni degli organi della Fondazione nonché agli atti del Presidente;
- partecipa senza diritto di voto alle riunioni degli organi collegiali della Fondazione, nonché ad eventuali commissioni o comitati.

Art. 2 – Requisiti di partecipazione

Alla procedura possono partecipare tutti coloro che, alla data di scadenza del presente avviso, sono in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti Generali:

1. Cittadinanza italiana; sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
2. età non inferiore a 18 anni e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo riferita all'intera durata dell'incarico oggetto della presente selezione;
3. possesso dei requisiti di idoneità psicofisica alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a selezione;
4. pieno godimento dei diritti politici. Non possono accedere all'incarico coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
5. assenza di condanne penali, anche non definitive e di procedimenti penali in corso; non essere sottoposto a misura restrittiva della libertà personale;

6. non essere stati dispensati o destituiti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati licenziati da un pubblico impiego per giusta causa o per giustificato motivo oggettivo; non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

Requisiti specifici:

1. Titolo di studio:

- Diploma di laurea (DL) dell'ordinamento anteriore alla riforma di cui al D.M. n. 509/1999; Laurea Specialistica (LS) o Magistrale (LM) di cui agli ordinamenti D.M. n. 509/1999 e D.M. n. 270/2004; Diploma Accademico di II Livello rilasciato da Istituzione AFAM; Diploma rilasciato da Istituzioni AFAM al termine dei percorsi formativi del previgente ordinamento, congiuntamente al possesso di un diploma di scuola secondaria superiore.

2. Requisito professionale:

Particolare e comprovata qualificazione professionale derivante da esperienza lavorativa, di durata almeno quinquennale, anche non continuativa, in posizione di responsabilità direttiva a carattere gestionale ed amministrativo maturata in enti analoghi per natura giuridica alla Fondazione Goldoni.

Sono, inoltre, ammessi alla selezione coloro che abbiano avuto esperienza, da dimostrare allegando la relativa documentazione alla domanda di partecipazione, in posizione di responsabilità, nella gestione di soggetti operanti nel settore dello spettacolo dal vivo e caratterizzati da attività di produzione e/o residenza teatrale.

Le due esperienze professionali di cui trattasi possono essere cumulate ai fini della maturazione del requisito del quinquennio.

Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso entro il termine di scadenza del presente avviso dell'apposito provvedimento di equiparazione da parte delle Autorità competenti.

I candidati possono essere ammessi alla procedura con riserva. La Fondazione Goldoni può decidere, in qualsiasi momento, con motivato provvedimento l'esclusione dalla procedura medesima per difetto dei requisiti prescritti. L'incompletezza delle dichiarazioni richieste e/o la mancanza dei requisiti prescritti comporteranno, in relazione al momento in cui vengono accertate, l'immediata esclusione dalla procedura o l'immediata estinzione per giusta causa del contratto.

Art. 3 – Presentazione delle domande – termine e modalità

Gli interessati devono far pervenire, entro e non oltre le ore 24.00 del giorno 17 agosto 2020, pena esclusione dalla procedura, domanda in carta semplice, con le seguenti modalità:

- con consegna diretta alla Fondazione Goldoni, Via C. Goldoni 83 – 57125 Livorno (nei giorni di martedì, giovedì e venerdì dalle 10,00 alle 13,00), allegando la scansione in formato PDF dell'originale della domanda debitamente compilata e sottoscritta dal candidato, con firma autografa, unitamente a tutti gli allegati come di seguito specificati;

- tramite PEC (Posta Elettronica Certificata) – intestata al candidato – al seguente indirizzo della Fondazione Goldoni:

direttoregenerale@goldoniteatro.legalmail.it



con allegati, in formato PDF, la domanda debitamente compilata e sottoscritta unitamente al curriculum vitae.

Sulla busta o nell'oggetto della PEC contenenti la domanda dovrà essere riportata la dicitura “SELEZIONE PUBBLICA DIRETTORE AMMINISTRATIVO FONDAZIONE TEATRO DELLA CITTA' DI LIVORNO CARLO GOLDONI”.

La Fondazione Goldoni non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi telematici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda deve essere sottoscritta, pena la non ammissione alla procedura. La firma non deve essere autenticata.

Non è ammessa la domanda:

- priva della sottoscrizione del candidato;
- consegnata o pervenuta fuori dal termine previsto dall'avviso;
- inviata con modalità diverse da quelle sopra indicate;
- dalla quale non si possano evincere le generalità del candidato;
- non comprensiva di tutte le dichiarazioni previste dal presente avviso;
- priva di copia valida e completa di un documento di riconoscimento personale (ad eccezione dell'istanza sottoscritta con firma digitale).

La domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta, pena l'esclusione dalla procedura, dovrà contenere le seguenti dichiarazioni:

- le complete generalità: cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza ed eventuale recapito diverso dalla residenza al quale il candidato chiede che siano inviate tutte le comunicazioni relative alla presente procedura, numero telefonico, eventuale PEC;
- di avere/non avere procedimenti penali pendenti o conclusi;
- il titolo di studio conseguito, con l'indicazione dell'anno di conseguimento, della facoltà presso la quale è stato conseguito e della votazione riportata;
- il possesso dell'esperienza richiesta dei “Requisiti specifici” di cui all'art. 2 del presente avviso specificando l'ente/soggetto presso la quale si è svolta l'esperienza, la sede, il periodo di riferimento, la qualifica rivestita e le funzioni svolte;
- l'eventuale necessità di ausili per l'espletamento dei colloqui, ai sensi dell'art. 20 della L. 104/1992;
- il possesso di tutti gli altri “Requisiti generali” previsti dall'art. 2 del presente avviso;
- la dichiarazione di aver preso visione dell'avviso di selezione ed in particolare delle informative in esso contenute;
- la dichiarazione relativa alla conoscenza di una lingua straniera, scritta e parlata;
- la dichiarazione relativa alla conoscenza degli applicativi informativi più diffusi;



- la dichiarazione di accettare incondizionatamente quanto previsto dal presente avviso.

Le dichiarazioni devono essere effettuate in modo circostanziato così da consentire l'eventuale verifica.

Alla domanda di partecipazione, i candidati devono allegare la seguente documentazione:

- curriculum vitae debitamente datato e sottoscritto, redatto preferibilmente in base al modello europeo, completo di autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, e s.m.i. nonché al Reg. UE 679/2016, dal quale risultino, in particolare, i titoli formativi, le esperienze professionali maturate, l'effettuazione di corsi di perfezionamento e di aggiornamento, le specifiche competenze acquisite, anche con riferimento al possesso di capacità organizzative, manageriali e di direzione relative a strutture teatrali complesse come la Fondazione Goldoni, l'esperienza lavorativa in posizione di responsabilità direttiva a carattere gestionale ed amministrativo maturata in enti analoghi per natura giuridica alla Fondazione Goldoni, l'esperienza, in posizione di responsabilità, nella gestione di soggetti operanti nel settore dello spettacolo dal vivo e caratterizzati da attività di produzione e/o residenza teatrale;
- lettera di motivazione (massimo 1.500 caratteri, spazi inclusi);
- fotocopia di idoneo documento di riconoscimento personale.

Le dichiarazioni contenute nella domanda e negli allegati alla medesima sono rese sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 445/2000. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo D.P.R. 445/2000 (decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera).

Art. 4 – Ammissibilità delle domande e modalità di selezione

Tutte le domande pervenute entro il termine indicato nel presente avviso saranno preliminarmente esaminate dalla Commissione come di seguito individuata ai fini dell'accertamento dei requisiti prescritti.

I candidati possono essere ammessi alla procedura con riserva.

La Fondazione Goldoni può disporre, in qualsiasi momento, con motivato provvedimento, l'esclusione dalla procedura medesima per difetto dei requisiti prescritti.

La Fondazione Goldoni, relativamente agli ammessi, procederà, avvalendosi della suddetta Commissione, alla valutazione dei candidati da sottoporre al Comitato di Indirizzo per la scelta del soggetto idoneo a ricoprire l'incarico oggetto della presente selezione.

A tal fine, la Commissione, nominata dal Consiglio di Amministrazione, procederà alla valutazione dei curricula dei candidati, tenendo conto dell'esperienza professionale maturata nonché del possesso di titoli formativi e culturali afferenti la professionalità posta a selezione.

In esito alle proprie valutazioni, la Commissione predisporrà un elenco dei candidati ritenuti idonei, in relazione alla professionalità di cui al presente avviso, a sostenere il colloquio con il Comitato di Indirizzo, il quale procederà, con propria motivata delibera, a conferire l'incarico al soggetto ritenuto maggiormente rispondente ai requisiti richiesti.



Il presente avviso è finalizzato unicamente all'individuazione del soggetto idoneo al conferimento dell'incarico di Direttore Amministrativo e non deve necessariamente concludersi con la nomina di un candidato, rientrando tale scelta nella discrezionalità della Fondazione Goldoni.

Art. 5 – Svolgimento della procedura e comunicazioni

L'elenco dei candidati ammessi/non ammessi alla procedura, con la specifica indicazione dell'eventuale ammissione con riserva, sarà reso noto sul sito della Fondazione Goldoni all'indirizzo <https://www.goldoniteatro.it/bandi-e-gare/> entro il terzo giorno successivo alla scadenza del termine di presentazione delle domande, salvo eventuale rinvio. Entro cinque giorni dalla pubblicazione dell'elenco degli ammessi alla procedura, salvo eventuale rinvio, sarà pubblicato, con le medesime modalità l'elenco dei candidati ritenuti idonei a sostenere il colloquio con l'indicazione della data e della sede di svolgimento del medesimo. Il colloquio potrà svolgersi anche con modalità telematiche.

I candidati ammessi dovranno, a pena di esclusione, presentarsi a sostenere il colloquio con il Comitato di Indirizzo nella data e nella sede indicate con le predette modalità, senza necessità di alcun ulteriore preavviso, muniti di valido documento di riconoscimento. Entro il terzo giorno successivo alla conclusione dei colloqui, salvo eventuale rinvio, sarà pubblicato sul sito della Fondazione Goldoni, l'esito della selezione.

In ogni caso ed a carattere generale, le comunicazioni di cui alla presente procedura saranno rese note esclusivamente sul sito della Fondazione Goldoni. E' onere dei candidati prenderne conoscenza: non si darà luogo ad invio di comunicazioni personali.

Art. 6 – Assunzione in servizio

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da un contratto individuale, redatto in forma scritta.

L'incarico ha durata pari a quella del Presidente della Fondazione Goldoni e può essere revocato, per gravi motivi, con delibera del Comitato di Indirizzo. E' previsto un periodo di prova di tre mesi. Il candidato avente diritto all'assunzione dovrà assumere servizio nel termine fissato dalla convocazione; scaduto il termine stabilito dalla Fondazione Goldoni, questa comunicherà di non dare seguito alla stipulazione del contratto.

La Fondazione Goldoni procederà alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati dai candidati nella domanda di ammissione alla selezione. Nel caso in cui le dichiarazioni non risultassero veritiere, si applicheranno le disposizioni già richiamate all'art. 3 del presente avviso. La Fondazione Goldoni si riserva di far effettuare, da parte della competente struttura sanitaria, visita medica di controllo relativa all'accertamento della piena idoneità alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto della presente selezione, escludendo, a proprio insindacabile giudizio, coloro che non risultassero pienamente idonei.

Art. 7 – Trattamento economico

Il trattamento economico, relativo all'incarico di cui al presente avviso, è determinato nella somma onnicomprensiva di € 50.000,00 annui ed è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali secondo gli obblighi di legge vigenti.

Art. 8 - Norme finali

La Fondazione Goldoni si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e a trattare i dati secondo le finalità connesse alla presente selezione.



Il presente avviso non vincola in alcun modo la Fondazione Goldoni che si riserva la facoltà di prorogare, riaprire, sospendere, modificare o revocare in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio il presente avviso di selezione.

La Fondazione Goldoni si riserva, altresì, di non dare corso alla presente procedura in caso di sopravvenienza di previsioni normative o condizioni economico-finanziarie ostative alla sua conclusione. Resta ferma la facoltà della Fondazione Goldoni di non dare corso alla copertura del posto di cui trattasi in assenza di candidati ritenuti in possesso di caratteristiche compatibili con il ruolo a selezione.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alle vigenti disposizioni normative e contrattuali applicabili alla materia di cui trattasi.

Copia integrale del presente avviso è consultabile sul sito della Fondazione Goldoni al seguente indirizzo: <https://www.goldoniteatro.it/bandi-e-gare/>