



Procedura selettiva pubblica per il conferimento dell'incarico di Direttore artistico del Mascagni Festival

Art. 1 – Oggetto dell'avviso e contenuto dell'incarico

In esecuzione della deliberazione del Consiglio di amministrazione della Fondazione Teatro della Città di Livorno Carlo Goldoni (di seguito, «Fondazione Goldoni») del 17/09/2026, è indetta, ai sensi dell'art. 14 dello Statuto, una procedura selettiva pubblica per il conferimento dell'incarico di Direttore artistico del Mascagni Festival.

Il Direttore artistico, in stretta collaborazione con il Consiglio di amministrazione e con la Direzione generale, è responsabile della programmazione artistica, dell'innovazione e dello sviluppo culturale del Mascagni Festival e delle iniziative a esso collegate.

L'incarico comprende, in particolare, le seguenti attività:

- predisporre, d'intesa con la Direzione generale, i programmi delle attività artistiche per l'intera durata dell'incarico, nel rispetto degli indirizzi e dei limiti di spesa stabiliti dal bilancio di previsione approvato dal Consiglio di amministrazione; i programmi sono sottoposti alla Direzione generale e all'approvazione del Consiglio di amministrazione;
- predisporre, per quanto di competenza, la documentazione artistica necessaria alla domanda di contributo al Ministero della Cultura a valere sul Fondo nazionale per lo spettacolo dal vivo ed alla Regione Toscana e collaborare alla predisposizione della restante documentazione;
- proporre i cast, i ruoli e gli organici artistici del Mascagni Festival, in conformità agli indirizzi della Fondazione e alle risorse disponibili;
- partecipare alle attività preparatorie, alle prove e alle iniziative di comunicazione concordate con la Direzione generale;
- partecipare alle audizioni e alle procedure selettive comunicate dalla Direzione generale per la definizione dei cast e il completamento degli organici artistici stagionali, inclusi pianisti accompagnatori e di scena, professori d'orchestra e artisti del coro;
- promuovere l'innovazione artistica nel rispetto e nella valorizzazione della tradizione mascagnana;
- collaborare alla definizione dei contenuti della comunicazione artistica.
- promuovere attivamente lo sviluppo di relazioni e reti con soggetti istituzionali e non istituzionali, pubblici e privati, funzionali alla definizione di accordi di collaborazione e partenariato, al fine di ampliare e diversificare le fonti di finanziamento del Mascagni Festival, anche mediante l'accesso a contributi, sponsorizzazioni e ulteriori risorse pubbliche e private

Art. 2 – Requisiti di partecipazione

Possono partecipare alla procedura coloro che, alla data di scadenza del presente avviso, siano in possesso di tutti i requisiti di seguito indicati.



Requisiti generali

- cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione europea; possono altresì partecipare i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea regolarmente soggiornanti nel territorio nazionale in forza di un titolo che consenta lo svolgimento dell'incarico oggetto del presente avviso;
- età non inferiore a 18 anni e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo, con riferimento all'intera durata dell'incarico;
- idoneità psicofisica allo svolgimento delle attività connesse all'incarico;
- godimento dei diritti civili e politici;
- assenza di condanne penali o di procedimenti penali pendenti che comportino l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, licenziati da un pubblico impiego per giusta causa o giustificato motivo soggettivo, né dichiarati decaduti per avere conseguito l'impiego mediante documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- assenza delle condizioni di inconferibilità o incompatibilità previste dal D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39.

Requisito di studio

- possesso di diploma di laurea dell'ordinamento previgente al D.M. n. 509/1999, laurea specialistica o magistrale ai sensi dei D.M. n. 509/1999 e n. 270/2004, diploma accademico di secondo livello rilasciato da un'istituzione AFAM oppure diploma rilasciato da un'istituzione AFAM al termine di un percorso del previgente ordinamento, congiuntamente a un diploma di scuola secondaria di secondo grado. Per i titoli conseguiti all'estero, il candidato deve possedere, entro la scadenza dell'avviso, il provvedimento di riconoscimento o equiparazione rilasciato dall'autorità competente.

Requisiti professionali e competenze

- comprovata esperienza, anche non continuativa, di almeno cinque anni in ruoli di direzione artistica presso teatri, festival o importanti rassegne in ambito operistico beneficiari di finanziamenti del Ministero della Cultura, in Italia o all'estero; le esperienze devono essere puntualmente indicate nel curriculum vitae;
- eccellente conoscenza del repertorio operistico, con particolare riferimento all'opera di Pietro Mascagni e al repertorio lirico italiano;
- attitudine al lavoro di gruppo e capacità di relazione con gli organi di governo di un'istituzione culturale e con il Ministero della Cultura – Direzione generale Spettacolo;
- conoscenza fluente, scritta e parlata, della lingua italiana e della lingua inglese;



- buona conoscenza degli strumenti informatici, dei sistemi operativi e degli applicativi di maggiore diffusione.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda e permanere per l'intera durata dell'incarico.

La mancanza anche di uno solo dei requisiti comporta l'esclusione dalla procedura, che può essere disposta in ogni momento. I candidati possono essere ammessi con riserva. Qualora la mancanza dei requisiti sia accertata dopo il conferimento dell'incarico, la Fondazione adotta i conseguenti provvedimenti contrattuali.

Art. 3 – Termine e modalità di presentazione della domanda

La domanda, redatta in carta semplice secondo il modello allegato, **dovrà pervenire entro e non oltre le ore 24:00 del 30/10/2026, a pena di esclusione**, esclusivamente mediante posta elettronica certificata all'indirizzo:

direttoregenerale@goldoniteatro.legalmail.it.

La domanda deve essere trasmessa da un indirizzo PEC riconducibile al candidato. La domanda e tutti gli allegati devono essere inviati in formato PDF; la domanda e il curriculum vitae devono essere sottoscritti con firma autografa, allegando copia di un documento di identità in corso di validità, oppure con firma digitale.

L'oggetto della PEC deve riportare la seguente dicitura: **«SELEZIONE PUBBLICA – DIRETTORE ARTISTICO DEL MASCAGNI FESTIVAL – FONDAZIONE TEATRO DELLA CITTÀ DI LIVORNO CARLO GOLDONI»**.

La Fondazione non assume responsabilità per comunicazioni non pervenute a causa dell'inesatta indicazione dei recapiti, della mancata o tardiva comunicazione di una loro variazione, di disguidi telematici non imputabili alla Fondazione, di fatto di terzi, di caso fortuito o di forza maggiore.

Non sono ammesse le domande:

- prive della sottoscrizione del candidato;
- pervenute oltre il termine previsto;
- trasmesse con modalità diverse da quelle indicate;
- dalle quali non risultino le generalità del candidato;
- non contenenti tutte le dichiarazioni richieste dal presente avviso;
- prive di copia completa e in corso di validità di un documento di identità, salvo che la domanda sia sottoscritta con firma digitale.

Nella domanda il candidato deve dichiarare:

- cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza, eventuale recapito diverso dalla residenza, numero telefonico e indirizzo PEC;
- il possesso di tutti i requisiti generali, di studio e professionali previsti dall'art. 2;
- l'eventuale presenza di condanne penali o procedimenti penali pendenti, specificandone natura ed estremi, oppure la loro assenza;
- il titolo di studio posseduto, con indicazione dell'istituzione che lo ha rilasciato, dell'anno di conseguimento e della votazione;



- le esperienze professionali rilevanti, indicando ente o soggetto, sede, periodo, ruolo e funzioni svolte;
- l'eventuale necessità di ausili per lo svolgimento dei colloqui ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104;
- di avere preso visione dell'avviso e delle informative in esso contenute;
- la conoscenza fluente, scritta e parlata, delle lingue italiana e inglese;
- la conoscenza degli strumenti e degli applicativi informatici di maggiore diffusione;
- di accettare integralmente le disposizioni del presente avviso.

Le dichiarazioni devono essere rese in modo circostanziato, così da consentirne la verifica.

Alla domanda devono essere allegati:

- curriculum vitae datato e sottoscritto, preferibilmente in formato europeo, dal quale risultino i titoli formativi, le esperienze professionali, gli eventuali corsi di perfezionamento e aggiornamento, le specifiche competenze e le capacità organizzative, manageriali e di direzione artistica;
- lettera di motivazione, di massimo 1.500 caratteri spazi inclusi;
- fino a tre lettere di referenza, sottoscritte da persone di riconosciuta esperienza nella direzione artistica di teatri;
- copia di un documento di identità in corso di validità, salvo il caso di domanda sottoscritta con firma digitale.

Le dichiarazioni contenute nella domanda e negli allegati sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. Le dichiarazioni mendaci e la falsità negli atti comportano le responsabilità previste dall'art. 76 e la decadenza dai benefici prevista dall'art. 75 del medesimo decreto.

Art. 4 – Ammissibilità e modalità di selezione

Tutte le domande pervenute entro il termine indicato nel presente avviso saranno preliminarmente esaminate dalla Commissione - come individuata dal Consiglio di Amministrazione - ai fini dell'accertamento dei requisiti prescritti.

I candidati possono essere ammessi alla procedura con riserva.

La Fondazione Goldoni può disporre, in qualsiasi momento, con motivato provvedimento, l'esclusione dalla procedura medesima per difetto dei requisiti prescritti.

La Fondazione Goldoni, relativamente agli ammessi, procederà, avvalendosi della suddetta Commissione, alla valutazione dei candidati da sottoporre al Comitato di Indirizzo per la scelta del soggetto idoneo a ricoprire l'incarico oggetto della presente selezione.

A tal fine, la Commissione, nominata dal Consiglio di Amministrazione, procederà alla valutazione dei curricula dei candidati, tenendo conto dell'esperienza professionale maturata nonché del possesso di titoli formativi e culturali afferenti la professionalità posta a selezione.



In esito alle proprie valutazioni, la Commissione predisporrà un elenco dei candidati ritenuti idonei, in relazione alla professionalità di cui al presente avviso, a sostenere il colloquio con il Comitato di Indirizzo, il quale procederà, con propria motivata delibera, a conferire l'incarico al soggetto ritenuto maggiormente rispondente ai requisiti richiesti.

Il presente avviso è finalizzato unicamente all'individuazione del soggetto idoneo al conferimento dell'incarico di Direttore Artistico del Mascagni Festival e non deve necessariamente concludersi con la nomina di un candidato, rientrando tale scelta nella discrezionalità della Fondazione Goldoni.

Art. 5 – Svolgimento della procedura e comunicazioni

L'elenco dei candidati ammessi, non ammessi o ammessi con riserva è pubblicato nella sezione «Bandi e gare» del sito della Fondazione, all'indirizzo <https://www.goldoniteatro.it/bandi-e-gare/>, entro il terzo giorno successivo alla scadenza del termine di presentazione delle domande, salvo eventuale rinvio.

Entro cinque giorni dalla pubblicazione dell'elenco degli ammessi, salvo eventuale rinvio, sono pubblicati, con le medesime modalità, l'elenco dei candidati ammessi al primo colloquio con la Commissione, la data, l'orario, la sede e l'eventuale modalità telematica di svolgimento.

Con successiva comunicazione pubblicata sul medesimo sito sono indicati i candidati ammessi al colloquio con il Consiglio di indirizzo, nonché la relativa data, l'orario, la sede e l'eventuale modalità telematica. I candidati devono presentarsi muniti di un documento di identità in corso di validità; la mancata partecipazione, salvo impedimento tempestivamente comunicato e ritenuto giustificato dalla Fondazione, comporta l'esclusione.

L'esito della selezione è pubblicato entro il terzo giorno successivo alla conclusione dei colloqui, salvo eventuale rinvio.

Tutte le comunicazioni relative alla procedura sono effettuate esclusivamente mediante pubblicazione sul sito della Fondazione e hanno valore di notifica. È onere dei candidati prenderne conoscenza; non sono previste comunicazioni individuali.

Art. 6 – Conferimento, durata e disciplina dell'incarico

L'incarico è conferito mediante contratto di lavoro autonomo, redatto in forma scritta, senza vincolo di subordinazione.

L'incarico ha durata pari alle prossime tre edizioni del Mascagni Festival. Per gravi motivi, può essere revocato con deliberazione del Consiglio di indirizzo.

Il candidato selezionato deve sottoscrivere il contratto e avviare l'incarico entro il termine comunicato dalla Fondazione. In caso di mancato rispetto del termine, la Fondazione può non procedere alla stipulazione.

Prima della sottoscrizione, il candidato deve dichiarare di non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconferibilità o incompatibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013. La Fondazione verifica il possesso dei requisiti dichiarati; in caso di dichiarazioni non veritiere si applicano gli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, ferme restando le ulteriori conseguenze previste dalla legge e dal contratto.



Art. 7 – Compenso e obblighi del soggetto incaricato

Il compenso per l'incarico è stabilito in euro 30.000,00 annui, oltre IVA se dovuta, ed è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali previste dalla normativa vigente.

Il Consiglio di amministrazione può riconoscere eventuali premialità, definite con apposito atto, connesse al rispetto del budget e alla qualità dei risultati artistici.

Per l'attività di ricerca di sponsorizzazioni viene riconosciuto il 5% sulle somme effettivamente incassate dalla Fondazione Goldoni.

Il soggetto incaricato non può ricoprire un analogo ruolo di direzione artistica presso altri festival beneficiari di contributi del Ministero della Cultura a valere sul Fondo nazionale per lo spettacolo dal vivo. Deve inoltre garantire la presenza presso la sede della Fondazione nei periodi necessari alla preparazione e allo svolgimento del Mascagni Festival, secondo quanto concordato con la Direzione generale.

In considerazione della natura fiduciaria e libero-professionale del rapporto, la Fondazione può recedere dal contratto nei termini e con le modalità in esso previsti.

Art. 8 – Trattamento dei dati personali e disposizioni finali

La Fondazione tratta i dati personali forniti dai candidati esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura e all'eventuale conferimento dell'incarico, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101.

Il presente avviso non vincola la Fondazione, che si riserva la facoltà di prorogarlo, riaprirlo, sospenderlo, modificarlo o revocarlo, con provvedimento motivato, nonché di non dare corso alla procedura in caso di sopravvenute disposizioni normative o di condizioni economico-finanziarie ostative.

Resta ferma la facoltà della Fondazione di non conferire l'incarico qualora nessun candidato sia ritenuto in possesso di caratteristiche adeguate al ruolo.

Per quanto non espressamente previsto si applicano le disposizioni normative e contrattuali vigenti.

Il testo integrale dell'avviso e il modello di domanda sono pubblicati nella sezione «Bandi e gare» del sito della Fondazione: <https://www.goldoniteatro.it/bandi-e-gare/>.

Sono allegati al presente avviso: Allegato A – Modello di domanda di partecipazione; Allegato B – Informativa sul trattamento dei dati personali.



Allegato B - Informativa sul trattamento dei dati personali
Procedura selettiva per il conferimento dell'incarico di Direttore artistico
del Mascagni Festival

Informativa resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e della normativa nazionale vigente in materia di protezione dei dati personali.

1. Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è la Fondazione Teatro della Città di Livorno Carlo Goldoni, con sede in via Goldoni 83, 57125 Livorno. Il Titolare può essere contattato all'indirizzo e-mail privacy@goldoniteatro.it o al numero telefonico 0586 204204.

2. Finalità del trattamento

I dati personali sono trattati per gestire la procedura selettiva, verificare il possesso dei requisiti dichiarati, valutare le candidature, organizzare e svolgere il colloquio, effettuare le comunicazioni e le pubblicazioni previste dall'avviso, adottare il provvedimento conclusivo e, per il candidato selezionato, svolgere le attività necessarie al conferimento e alla gestione dell'incarico.

I dati possono inoltre essere trattati per adempiere obblighi normativi, contabili, fiscali e di trasparenza, nonché per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di diritti della Fondazione.

3. Base giuridica

Il trattamento è necessario all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato e all'adempimento degli obblighi di legge cui è soggetta la Fondazione, ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettere b) e c), del GDPR. Per le attività strettamente necessarie alla tutela dei propri diritti, la Fondazione può inoltre fondare il trattamento sul proprio legittimo interesse ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettera f), del GDPR.

Gli eventuali dati appartenenti a categorie particolari, comunicati per richiedere ausili o misure necessarie allo svolgimento del colloquio, sono trattati esclusivamente nei limiti indispensabili e sulla base delle disposizioni applicabili ai sensi dell'art. 9 del GDPR. Il trattamento non è fondato sul consenso dell'interessato.

4. Dati trattati

Possono essere trattati dati identificativi e di contatto, dati relativi al percorso formativo e professionale, informazioni contenute nel curriculum vitae e negli altri allegati, dichiarazioni relative ai requisiti generali e professionali, dati giudiziari nei limiti consentiti dalla legge ed eventuali dati necessari alla predisposizione di ausili per il colloquio.

5. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati richiesti dall'avviso è necessario per partecipare alla procedura. Il mancato conferimento, l'incompletezza delle dichiarazioni o l'impossibilità di verificare i requisiti possono comportare l'esclusione dalla selezione o impedire il conferimento dell'incarico.

6. Modalità del trattamento

Il trattamento è effettuato con strumenti cartacei e informatici da personale autorizzato, secondo principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione e sicurezza. Non sono utilizzati processi decisionali esclusivamente automatizzati, compresa la profilazione.



7. Destinatari e comunicazione dei dati

I dati possono essere trattati dai componenti della Commissione e del Comitato di Indirizzo, dal personale della Fondazione autorizzato e da fornitori o professionisti che operano per conto della Fondazione in qualità di responsabili del trattamento. Possono inoltre essere comunicati ad amministrazioni pubbliche, autorità ed enti competenti quando ciò sia previsto dalla legge o necessario per verificare le dichiarazioni rese.

Le informazioni soggette a pubblicazione sono diffuse esclusivamente nei limiti previsti dall'avviso e dalla normativa applicabile, adottando misure idonee a evitare la divulgazione di dati non pertinenti o eccedenti.

8. Trasferimento dei dati fuori dallo Spazio economico europeo

Di regola i dati sono trattati all'interno dello Spazio economico europeo. Qualora l'utilizzo di specifici servizi comporti un trasferimento verso Paesi terzi, questo avverrà nel rispetto degli artt. 44 e seguenti del GDPR e sulla base di una decisione di adeguatezza o di garanzie appropriate.

9. Periodo di conservazione

I dati sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento della procedura e, successivamente, per il periodo richiesto dagli obblighi di legge, dalle regole di conservazione documentale e dalle esigenze di tutela dei diritti della Fondazione. I dati del soggetto selezionato sono conservati per la durata del rapporto e per il successivo periodo previsto dalla normativa applicabile.

10. Diritti dell'interessato

L'interessato può esercitare, nei casi previsti, i diritti di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione del trattamento, opposizione e portabilità dei dati disciplinati dagli artt. 15-22 del GDPR, rivolgendosi al Titolare ai recapiti sopra indicati. L'esercizio di alcuni diritti può essere limitato quando il trattamento è necessario per adempiere un obbligo di legge o per accertare, esercitare o difendere un diritto.

11. Reclamo

L'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, secondo le modalità indicate sul sito www.garanteprivacy.it, fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale.

La presentazione della domanda comporta la dichiarazione di presa visione della presente informativa.